



UMOWA

Zawarta w dniu w Brodnicy , pomiędzy Powiatem Brodnickim/
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy z siedzibą przy ul. Mickiewicza 1,
87-300 w Brodnicy reprezentowanym przez pania dyrektor Izabellę Lewandowską zwanej
dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie materiałów edukacyjnych i dydaktycznych, w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Dostarczenia materiałów zgodnie z opisem szczegółowym zamówienia (załącznik nr 1) do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy, ul. Mickiewicza 1
 - 2) Dostarczenia materiałów fabrycznie nowych (nieużywanych, niebędących ekspozycją wystawową)
 - 3) Dostarczenie materiałów Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie zrealizowany do dnia r.



§2

Przekazywanie informacji

1. W toku realizacji umowy Strony będą dokonywać powiadomień w sprawach istotnych dla przebiegu jej realizacji w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na następujące adresy mailowe: sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl
lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny Zamawiającego; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Mickiewicza 1,87-300 Brodnica
 - 2) drogą elektroniczną na adreslub w formie pisemnej na adres Wykonawcy.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważnia się:
3. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:

§3

Płatności

1. Płatnikiem wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie sfinansowane ze środków projektu pn. „Rodzina w Centrum 3” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego, związanego z realizacją przedmiotu umowy jest Zamawiający – Powiat Brodnicki /Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy.
2. Ogólny koszt usługi, o której mowa w § 1, związany z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy łącznie..... zł (słownie:).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu usługi na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego, przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty jego wpływu do siedziby Zamawiającego. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę jest prawidłowo wystawiony i dostarczony do Zamawiającego dokument księgowy.
4. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym Zamawiającego przeznaczonym do realizacji projektu pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP



2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Brak środków na rachunku powodujący przekroczenie terminu określonego w ust. 3 nie stanowi podstawy do naliczania przez Wykonawcę odsetek za zwłokę.

5. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 2 wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

§5

Rozwiązanie umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) Wykonawca stał się niewypłacalny;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie lub niezgodny z niniejszą umową.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca